

Diplomityön / Pro gradun opinnäytetyöntantajalle

Kiitos arvokkaasta yhteistyöstänne opiskelijamme opinnäytetyöprojektissa.

Yhteistyössä yrityksen tai muun yliopiston ulkopuolisen tahon kanssa toteutettava diplomityö tai pro gradu pyrkii saavuttamaan sekä yhteistyökumppanin määrittelemät tavoitteet että yliopiston asettamat akateemisen opinnäytetyön tavoitteet. Tässä kirjeessä on kerrottu opinnäytetyön erityispiirteistä, jotta kaikille osapuolille muodostuu yhteinen näkemys työn luonteesta.

Diplomi- tai pro gradu -työn tavoite	Diplomi- tai pro gradu -työ on maisteritutkinnon päätteeksi tehtävä akateeminen opinnäytetyö. Opiskelija hyödyntää siinä maisteriopintojen aikana hankkimiaan tietoja ja taitoja rajatun tehtävän ratkaisussa. Opinnäytetyöntantajansa kanssa yhteistyössä toteutettu diplomityö auttaa opinnäytetyöntantajaa rajatun tehtävän suorittamisessa esim. ongelman määrittelyssä, ratkaisussa tai kehittämissuunnitelman laatimisessa.
Opinnäytetyön aihe	Opinnäytetyön aiheen määrittelyssä työnantajan toiveet ja tavoitteet ovat lähtökohta, mutta lopullinen työn aihe määritellään yhteistyössä opinnäytetyöntäjän, opiskelijan ja työn akateemisen ohjaajan kesken.
Opinnäytetyön sisältö	Akateeminen opinnäytetyö sisältää työnantajaa konkreettisesti palvelevan käytännön osuuden lisäksi aina myös laajahkon teoreettisen osuuden. Opinnäytetyö ei vastaa sisällöltään ammattikonsultin tekemää konsulttityötä.
Opinnäytetyön laajuus ja aikataulu	Diplomi - ja pro gradu -työn laajuus on noin kuusi kuukautta täysipäiväistä työtä. Työn tekemisen voi aloittaa työnantajan ja opiskelijan sopimuksen mukaisesti, kunhan opiskelijalta vaadittavat opinnäytetyön aloittamisen edellytykset täyttyvät, ja työlle on nimetty ohjaaja yliopiston puolelta.
Opinnäytetyön julkisuus	Opinnäytetyö on julkinen opinnäyte eli yliopisto julkaisee kaikki hyväksytyt opinnäytetyöt. Poikkeustapauksessa diplomityö tai pro gradu -työ voidaan pitää luottamuksellisena 2 vuotta työn hyväksymisestä, mutta tästä huolimatta on työnantajan ja opiskelijan vastuulla huolehtia, ettei arvosteltavaksi tulevassa opinnäytetyössä ole liikesalaisuuden alaista tai muutoin arkaluontoista aineistoa.
Opiskelijan ohjaus ja palkkio	Opinnäytetyöntäjän tulee nimetä vastuhenkilö, jonka tehtävänä on tukea opiskelijan työskentelyä opinnäytetyönsä parissa. Lisäksi ohjaajana toimii yliopiston nimeämä akateeminen ohjaaja. Yritys maksaa yleensä diplomityön tekemisestä palkan. Korvaus voidaan suorittaa myös stipendinä LUT:n tukisäätiön kautta, mutta tällöin yrityksellä ei voi olla virallista työnjohdollista suhdetta opinnäytetyöntekijään.

Lisätietoja opinnäytetyöprojektiin liittyen voitte tiedustella opinnäytetyön akateemiselta ohjaajalta.

Jaana Sandström
 vararehtori, koulutus