



Siirry osoitteeseen <https://outlook.office.com> ja kirjaudu sisään käyttäen LUT-sähköpostiasi ja salasanaasi.

Siirry Outlookin kalenteriin klikkaamalla kalenterin kuvaketta.

Calendar

Lähetä Hylkää Ajoitustoiminto Varattu Luokittele Vastausvaihtoehdot

✓ Pyydä vastauksia

✓ Salli lähettäminen edelleen

ti lokakuu 1, 2019

**Kalenterikutsu malli**

BK Brian Kottarainen Valinnainen

1.10.2019 10.00 - 12.00 Koko päivä

Vapaa: ti 8.10 10.00–12.00 | 12.00–14.00 | 14.00–16.00

Toisto: Ei koskaan

Origo 1295-b-Doppler Lisää verkkokokous

Muistuta: 15 minuuttia ennen alkamisaikaa

Tähän voit kirjoittaa saatetekstin kalenterikutsulle tai esimerkiksi tapaamisen aiheen, asialistan tai muun viestin.

Vastausvaihtoehdot kohdassa **Pyydä vastauksia** kohta tulee olla valittuna.

Tästä näet **vihreällä** vapaat henkilöt ja vapaat tilat.

Jos jokin tila tai henkilö ei ole vapaana, kalenteriin ilmestyy **punainen** palkki. Jotta näet henkilön varattuna, tulee hänellä olla merkintä omassa Outlook kalenterissaan.

Lisää tapahtumallesi osallistujat sähköpostiosoitteella.

Lisää tapahtumallesi kellonaika. Tarvittaessa voit muuttaa vielä päivämäärää.

Valitse **Ei koskaan**.

Tästä valitset ryhmätyötilan. Voit tehdä varauksen tiloihin **Alfa, Beta, Gamma, Delta, Doppler, Einstein, Faraday tai Galilei**.

Halutessasi voit pyytää muistutuksen tapahtumalle.

Lopuksi lähetä kalenterikutsu. Kutsu menee Origoon hyväksyttäväksi.

Saat ensin vahvistuksen, kun varauspyyntösi (eli tekemäsi kalenterikutsu) on vastaanotettu ja odottaa hyväksyntää.

**Varauksesi on hyväksytty** (tai hylätty) ja siis **voimassa** vasta, kun saat tästä toisen sähköpostiviestin!

## Ryhmätyötilojen varaamiset pelisäännöt

- Origon ryhmätyötilat ovat tarkoitettu vain ryhmille. Ryhmässä on vähintään 2 henkilöä.
- Varauksen voi tehdä tiloihin Alfa, Beta, Gamma, Delta, Doppler, Einstein, Faraday ja Galilei.
- Opiskelijalla voi olla kerrallaan vain yksi voimassaoleva varaus.
- Varauksen maksimipituus on kolme tuntia.
- **Viikonloppuvarauksen** kesto on perjantaista klo 15.00 - maanantaihin klo 08.00.

**Jos haluat varata koko viikonlopun, ilmoitathan siitä varausviestissä! Viikonloppuvaraus alkaa perjantaina klo 15.00 ja kestää maanantai-aamuun klo 8.00 saakka.**

- Jos tila ei ole käytössä 15 minuutin kuluessa varauksen alkamisajasta, varaus raukeaa.
- Tiloissa on kaksi tietokonetta ja neljän hengen neuvottelupöytä eli yhteensä kuusi tuolia.
- Avaimen tiloihin voi tarvittaessa lainata kirjastokortilla Origo-palvelupisteestä. Avain annetaan pääasiassa viikonloppuvarauksiin, muutoin ovet ovat auki. Avain palautetaan Origo-palvelupisteelle tai palvelupisteen ollessa suljettu avain palautetaan ryhmätyötilojen lähellä aulassa olevaan postilaatikkoon seuraavaan aamuun klo 8.00 mennessä. Viikonloppuvarauksissa maanantai-aamuun klo 8.00 mennessä.